

Factura Pequeño Contribuyente

WILDER FERNANDO, MENDÓZA SALES

Nit Emisor: 89776992

WILDER FERNANDO MENDOZA SALES

6 CALLE 4-28 zona 1, Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

76703889-7F4F-4AFB-BB08-7D7B764E7710

Serie: 76703889 Número de DTE: 2135902971

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 03:24:16

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 03:24:16

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-221, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37- 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 76703889, número de DTE 2135902971 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Wilder Fernando Mendóza Sales, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-221 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.



(f)

Wilder Fernando Mendóza Sales

DPI: 2378 30353 1301

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722504353871

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 3:25 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 03:24:16
Emisor:	89776992
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	WILDER FERNANDO MENDOZA SALES
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	76703889-7F4F-4AFB-BB08-7D7B764E7710
Serie:	76703889
Número del DTE:	2135902971
Acuse de recibido:	FCID202420240801T03:24:1606:00767038897F4F4AFBBB087D7B764E7710
Fecha de la consulta:	01/08/2024 03:25:47
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 03:25:55



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89776992
NOMBRE	WILDER FERNANDO, MENDÓZA SALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

[INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-221 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wilder Fernando Mendoza Sales ✓
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación de información de las actividades realizadas en el mes de agosto por la Agencia de Extensión Rural / de la AMER de Huehuetenango, participando cinco personas.	100% /	Finalizado. /
	Apoyé en la coordinación y logística para el levantado del Registro Único de Agricultores RUA en las comunidades del municipio de Colotenango participando ocho personas.	100 % /	Finalizado. /
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé técnicamente en la preparación de diseño y prácticas de arreglos topológicos con un modelo de siembra para árboles frutales en el CADER Sector Ordoñez zona siete participando diez personas.	100% /	Finalizado. /
	Apoyé en la actualización y registro de Agricultores al sistema RUA de las comunidades del Granadillo, los Regadillos y Xemal del Municipio de Colotenango participados siete personas.	100% ✓	Finalizado ✓
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de	Apoyé en una capacitación sobre el manejo de podas de árboles frutales a los integrantes del CADER Aldea Talmiche, participando diez personas.	100% ✓	Finalizado ✓

extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en una capacitación sobre la implementación de barreras vivas y conservación de suelos a los integrantes del CADER Sector Cementerio zona siete, participando diez personas.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la recopilación y llenado de boletas de precios de los productos agropecuarios y de consumo diario en la terminal zona cinco.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre la producción de hongos ostras a los integrantes del CADER Terrero zona cuatro, participando diez personas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron Asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de doscientos árboles frutales de diferentes clases a las personas del CADER Sector Brasilia zona siete, participando diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de quinientos pilones de cebolla a los integrantes del CADER sector Ordoñez zona siete, participando diez personas	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Wilder Fernando Mendoza Sales
DPI: 2378 30353 1301
Celular: 4843 0335

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-221
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-37-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Wilder Fernando Mendoza Sales
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación de información de las actividades realizadas de la AMER que se realizaron en los meses de enero, febrero y mayo, participando cinco personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de la solicitud del seguro agrícola en las comunidades de Chivacabe y Canabaj, en el mes de mayo participando diez personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la actualización de la base SNER de enero a mayo en las comunidades de Chivacabe, el Terrero y Talmiche, participando diez personas por comunidad.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé técnicamente en la capacitación sobre la preparación de diseño y prácticas de arreglos topológicos con un modelo de siembra para árboles frutales cítricos en los CADER del sector Ordoñez y Sector cementerio de la zona siete mismas que fueron realizadas en el mes de mayo a julio, participando diez personas por grupo.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los planes grupales a los integrantes de los CADER asignados que se realizaron en los meses de febrero a agosto participando diez personas por comunidad.	100%	Finalizado

	Apoyé en tres capacitaciones sobre el manejo de plagas y enfermedades en las comunidades de Chivacabe, el Terrero y Brasilia en los meses de junio a agosto participando diez personas.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en dos capacitaciones sobre la creación de galpones y gallineros a los integrantes de los CADER de Chivacabe y Talmiche, participando diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre el tema de alimentación de las aves de traspatio a los integrantes de los CADER Sector Ordoñez y Talmiche realizados en el mes de marzo a agosto participando diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre densidades óptimas de siembra en los CADER de Brasilia y zona siete realizadas en el mes de enero a julio participando ocho personas.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en la recopilación y llenado de boletas de precios de los productos agropecuarios y de consumo diario en la terminal zona cinco en el mes de mayo.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento y monitoreo de entrega de alimentación escolar en diferentes escuelas del municipio de Huehuetenango, en el mes de abril.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación en el mes de mayo sobre sistemas de riego integrado a hortalizas y árboles frutales a los integrantes del CADER sector Ordoñez zona siete, participando diez personas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron Asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la gestión, coordinación y entrega de ochocientos arboles forestales en las comunidades de Chivacabe y Brasilia, participando diez personas, en el mes de mayo	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación y entrega de quinientos arboles frutales en el mes de julio en la comunidad de Chivacabe, participando diez personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración de agricultores del sistema RUA en los municipios de Colotenango, San Gaspar Ixchil y Santiago Chimaltenango, participando siete personas, en los meses de mayo a agosto.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Durante el periodo contratado se lograron realizar diferentes tipos de capacitaciones agrícolas y pecuarias a los diferentes CADER que se tenían asignados, también se logró la creación de huertos grupales mismos que sirvieron como huertos demostrativos en donde se capacitaron a los integrantes con el objetivo de que pudieran realizar sus propios huertos familiares.

Se logro la gestión y entrega de ochocientos arboles forestales con los cuales se realizaron diferentes prácticas de conservación de suelos, también se logro la entrega de quinientos arboles frutales en diferentes comunidades, y se apoyó en la coordinación y registro del RUA, en los municipios de Colotenango, San Gaspar Ixchil y Santiago Chimaltenango.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Wilder Fernando Mendóza Sales

DPI: 2378 30353 1301

Celular: 4843 0335

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)

Msc. Ing. Edward Geobas
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huchutenango



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Seguridad Alimentaria Regional y
Extensión Rural
MAGA

